

FLUXO DE INFORMAÇÃO

Informação geral

Objectivos:	Os participantes aprendem o fluxo de informação no processo de planificação no MINAG
Duração:	115 min
Técnicas:	estudo de caso – Fluxo de informação na planificação do MINAG
Nível de dificuldade:	Médio
Requisitos:	<ul style="list-style-type: none">- Folha de exercício;- Folhas flipchart;- Marcadores
Preparação da sala:	No início as cadeiras estão colocadas em forma de U com espaço suficiente para a produção individual.

Introdução

Neste exercício apresenta-se uma proposta do fluxograma da planificação do MINAG. A partir deste fluxograma os participantes criticam o fluxograma e propõem melhorias ao mesmo. De seguida o facilitador orienta os participantes a preencherem a tabela de detalhes dos processos e informações.

Procedimento

Passos	Tempo	Conteúdos mais importantes	Material requerido	Dicas
Introdução	5'	Divida a turma em 4 ou 5 grupo. Explique que neste exercício os participantes vão receber uma proposta do fluxograma.		
Acção	70'	1. os participantes devem criticar o fluxograma, identificando os erros e refazendo o mesmo em folhas de flipchart. (25') 2. os participantes preenchem a tabela de detalhes do fluxograma e de informações. (45')	Folha de exercício; Folhas flipchart; Marcadores.	
Publicação	30'	Cada grupo apresenta os resultados em folhas flipchart.		Depois da apresentação do primeiro grupo, pergunte aos outros grupos se têm muitas diferenças. Se as diferenças forem pequenas poderão fazer apenas as correcções.
Processamento	5'	Perguntas centrais <ul style="list-style-type: none"> Já tinham feito o fluxograma da planificação? Quais foram as principais dificuldades? 		
Generalização & Aplicação	5'	<ul style="list-style-type: none"> Existe algum documento no MINAG que apresenta o fluxograma do MINAG? Já leram? Está actualizado? Porque estamos a 		

Passos	Tempo	Conteúdos mais importantes	Material requerido	Dicas
		<p>aprender o fluxo de informação?</p> <ul style="list-style-type: none">• O que deverá ser feito com este fluxo daqui a uns anos, quando houverem alterações no processo de planificação?		

Dicas para a preparação, situações e problemas típicos

Este é um tema inacabado. Aproveite os resultados deste exercício para elaborar notas mais completas sobre este tema que poderá ser usado nas próximas formações ou até mesmo vir a ser incorporado no manual.

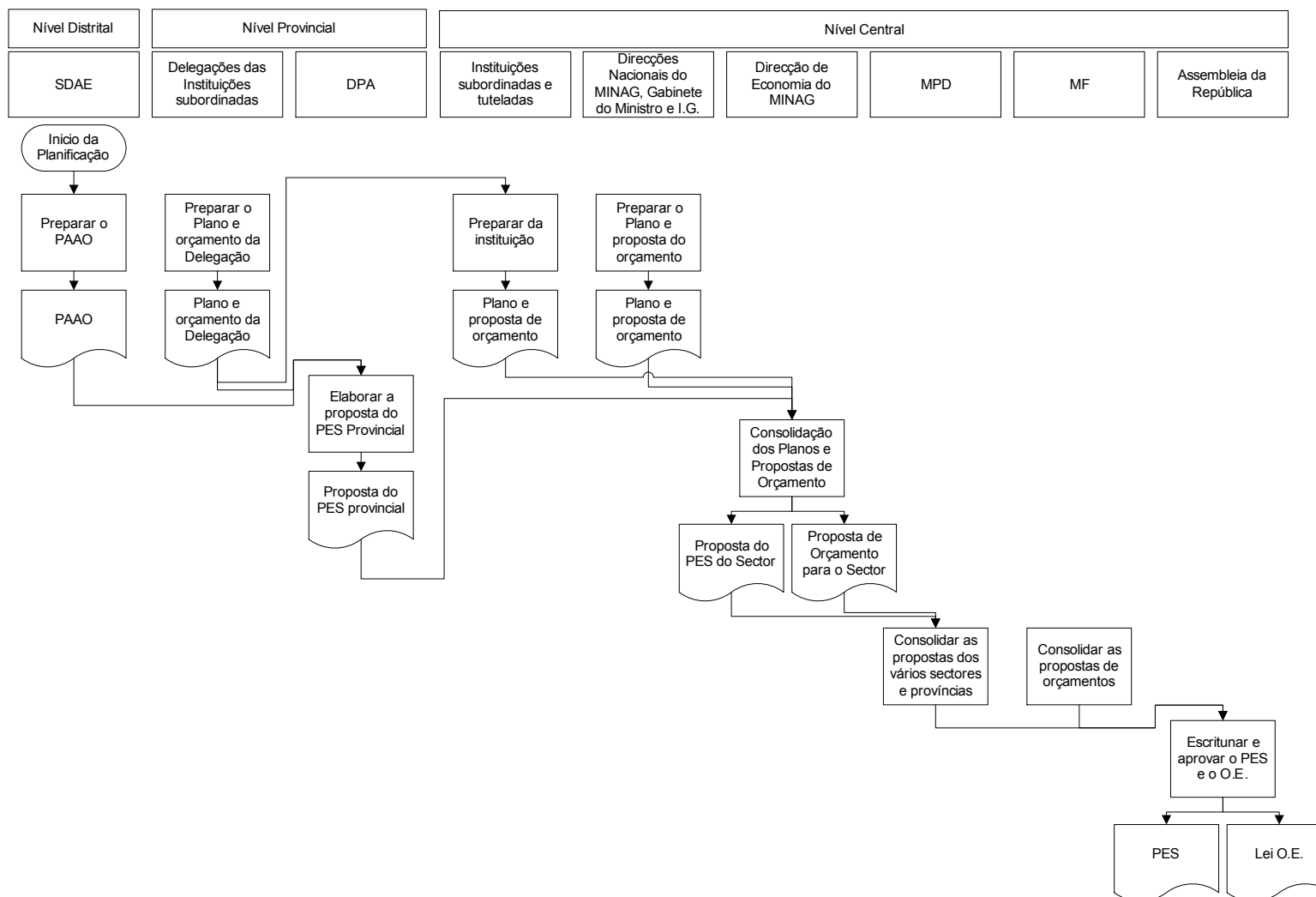
Variação

1) Usos e objectivos alternativos

2) Minimizar/Maximizar

O fluxograma apresentado no exercício é um esboço que poderá estar incompleto. É por este motivo e com o objectivo de obtermos um fluxograma mais real que o exercício começa por pedir aos participantes para o criticarem. Depois da realização de 2 ou 3 edições deste curso, você poderá actualizar o fluxograma e saltar a primeira instrução da acção deste exercício, diminuindo a duração total do exercício em cerca de 25 minutos.

Exercícios – Fluxograma de Planificação no MINAG



1. Considerando o fluxograma apresentado, analise o mesmo observando todos os passos. Faça as correcções numa folha de flipchart para posterior apresentação.
2. Preencha a tabela de detalhes do fluxograma de planificação: escreve as actividades (processo) do fluxograma, detalhes (quando, como, sub-actividades), o input para iniciar com essa actividade, a instituição responsável pela execução do processo, e o output do processo.

#	Actividade	Detalhes	Input	Responsável	Output
1					

#	Actividade	Detalhes	Input	Responsável	Output