

USO DE CARTÕES METAPLAN

VANTAGENS DO USO DE CARTÕES:

- Maximizar a participação no curso
- Colher contribuições de todos os participantes
- Dar uma oportunidade a todas as ideias surgidas no grupo
- Visualizar ideias, de modo a entendê-las melhor e não esquecê-las facilmente
- Não deixar que se percam ideias surgidas durante uma discussão
- Manter os resultados visíveis por um certo período de tempo, de modo a poder consultá-los durante o trabalho de sala (por exemplo, colando os cartazes nas paredes da sala)

COMO UTILIZAR OS CARTÕES:

- Uma ideia por cartão
- Máximo de três linhas por cartão (se possível, não mais que 7 palavras)
- A ideia expressa no cartão deve ser clara
- Seja ESPECÍFICO (por exemplo, a palavra "interessante" não significa nada para os demais participantes ao ser colocada isoladamente num cartão; é melhor colocar "Eu espero aprender coisas interessantes")
- Combinação de cores variadas, por exemplo: branco com preto e não verde com verde
- Tamanho das letras: use letras de imprensa para melhor visualização
- Use o mesmo tipo de cartões para cada elemento funcional, de forma a se poder visualizar a estrutura de uma apresentação (por exemplo, cartões cor laranja para títulos, brancos para as ideias, cartões ovais verdes para as explicações, etc.)

LIMITAÇÕES:

- Às vezes leva tempo demais para processar
- Não permite a exibição de desenhos ou diagramas
- Ideias mais complexas ou elaboradas não cabem num cartão
- Falta de clareza em certos casos que requerem elaboração detalhada

DISCUSSÃO BASEADA NO USO DE CARTÕES:

- SEJA BREVE, os outros participantes também querem contribuir; além do mais, a atenção para escutar reduz-se rapidamente (**Regra dos 20 segundos**: "Explique o que quer dizer em 20 segundos")
- Não faça a visualização apenas da ideia, MAS também das limitações, dúvidas e perguntas (argumento e contra-argumento)

LIMITAÇÕES:

- Às vezes o processamento demora muito tempo
- Não permite a exibição de desenhos ou diagramas
- Ideias complexas ou sofisticadas não cabem em um simples cartão
- Falta de clareza em certos casos onde é necessária uma elaboração mais detalhada

Flipchart

COMO USAR OS CARTÕES METAPLAN

O uso de cartões Metaplan tem quatro grandes vantagens:

- Você pode envolver todos os participantes
- Todas as contribuições são visualizadas
- Flexibilidade para adicionar aspectos extras, tirar e reacomodar afirmações
- Todas as afirmações têm o mesmo valor

Instruções:

- * Use só uma afirmação por cartão
- * Não use mais de 10 palavras por cartão
- * Use só três linhas por cartão
- * Escreva em letras maiúsculas
- * Use cartões de cores diferentes para diferentes áreas ou aspectos

Exemplo:

CERTO

**A TÉCNICA METAPLAN
É MUITO ÚTIL**

ERRADO

***A técnica Metaplan é útil e
fácil de aplicar, mas muita
gente não gosta***

				Definição Desenho Indicadores	Monitoria e Avaliação	Fluxo de Informação
				CFMP	O que é um Indicador	Sistema de Monitoria e Avaliação
				Introdução ao Guião Sabe Seguir Instruções	Introdução a Indicadores	Fluxo de Informação
				Elaboração do PES e OE	Os Níveis de Planificação	Composição de um Indicador
				Planificação de Actividades e Orçamentação	Trabalho Prático Dos PAAOs ao PES da Agricultura	Principais Indicadores na Planificação do MINAG
				Processo de Planificação no MINAG	Orçamentação	Seguindo a Risca Sr. Almeida
Introdução	1. Introdução a Planificação	Planificação e Orçamentação por Programas (POP)		CFMP – Estrutura Modelo e Seus Mapas	Tratamento de dados	
Apresentação dos participantes (Passaporte)	2. Produção do barco -Folhas de Instruções	Integração do Processo de Planificação e Orçamentação			Como Desenhar um Indicador	
Expectativas, programa	3. Introdução a Planificação				Estudo de Caso – Indicadores nos 3 níveis de planificação	
Normas e regulamentos do curso	4. Visão sistémica Elefante				Exercício Melhorar Indicadores	
	5. Estratégias do Desenvolvimento Económico e Social do País	8. O Processo de Planificação a nível nacional				
	6. Como construir um baloiço	9. Processo de Planificação a Nível do MINAG				
	7. Processo de Planificação a Nível Nacional	10. Calendário de Planificação, Orçamentação e Relatórios do Sector Agrário				