

As actividades de formação C3 na área de economia, administração e finanças e recursos humanos

Um levantamento das necessidades de formação nas unidades da administração de agricultura em todos os níveis (central, provincial e distrital) foi realizado. O levantamento resultou num diagnóstico que serviu de base para a identificação das actividades de formação no âmbito do Projecto.

Em seguimento deste levantamento e da análise dos resultados um workshop foi organizado em que a metodologia C3 e o conteúdo da formação a ser implementada foi determinado e desenvolvido. Os cursos de formação desenvolvidos representam cursos para trainar formadores. Todos os documentos foram elaborados (Guia de Formador, Manual de Formador, Manual de Participantes). Os funcionários da administração central foram envolvidos na elaboração do conteúdo dos documentos.

Durante os meses de Janeiro até Marco 2011 as actividades de formação desenvolvidas e planeadas foram realizadas.

Uma equipa dos peritos Seniores Internacionais e Nacionais assim como dos peritos Juniores Internacionais e Nacional planificaram e realizaram estas actividades do levantamento, da preparação e da formação.

Para aumentar a capacitação nas Direcções de DE, DRH e DAF do MINAG os seguintes cursos de formação de tipo C3 foram realizados:

- Cursos de formação de formadores nos assuntos de economia, recursos humanos e administração finanças

Tipo de Formação/assistência

Lugar/ Período

Conteúdo

Número de participantes

Formação de formadores-Nível central do MINAG

Workshop de introdução

Maputo, 22.-26.11.2010

**Formação na metodologia C3,
Definir o conteúdo da formação de formadores**

DE/DRH/DAF: 45

Assistência técnica

**Maputo,
Dezembro 2010 até Janeiro 2011**

Elaboração dos manuais para cada Direcção (DE, DAF, DRH)

Consultas com os funcionários das três Direcções

Formação de formadores

Maputo,
24.-28.01.2011

Formação no conteúdo técnica já definida para cada Direcção (para cada Direcção um curso)

DE: 10; DRH: 10; DAF: 11;
Total: 31

Formação de formadores

Maputo,
31.-02.02.2011

Formação na parte didáctica (para cada Direcção um curso)

DE/DRH/DAF: 20

Formação de formadores-Região Norte, Centro e Sul

Formação de formadores-Região Norte (Cabo Delgado, Nampula e Niassa)

Pemba,
07.-11.02.2011

Formação no conteúdo técnico e da metodologia didáctica (para cada Direcção um curso)

DE: 19; DRH: 19; DAF: 20; Total: 58

Formação de formadores-Região Centro (Sofala, Manica, Tete e Zambézia)

Inchope,
21.-25.02.2011

Formação no conteúdo técnico e da metodologia didáctica (para cada Direcção um curso)

DE: 19; DRH: 15; DAF: 15;
Total: 49

Formação de formadores-Região Sul (Gaza, Inhambane, Maputo, Maputo-C.)

Chidenguele,
28.02.-04.03.2011

Formação no conteúdo técnico e da metodologia didáctica (para cada Direcção um curso)

DE: 9; DRH: 12; DAF: 14;
Total: 35

- Cursos de formação em liderança

Tipo de Formação/assistência

Lugar /Período

Conteúdo

Número de participantes

Workshop de liderança

Maputo,

01.-02.02.2011

Formação nos aspectos de liderança

6 do MINAG Central

Resultados alcançados nas actividades de formação

Foram implementados 13 cursos para as três Direcções, com uma duração média de cinco dias por cada curso:

- 4 Cursos para a DE – sobre Planificação, Orçamento e Indicadores
- 4 Cursos para a DAF – sobre Gestão das Finanças Públicas
- 4 Cursos para a DRH – sobre Ferramentas de Gestão de Recursos Humanos
- 1 Curso transversal sobre Conceitos Modernos de Gestão e de Liderança (só ao nível central).

Para cada área um conjunto de manuais foi elaborado. Este conjunto está composto de três partes;

- Guião do Formador sobre a metodologia e as ferramentas de treino (120 páginas)
- O Manual do Formador com instruções sobre o curso e os exercícios (250-300 páginas -dependendo do tipo do curso)
- O Manual do Formador com instruções sobre o curso e os exercícios (250-300 páginas -dependendo do tipo do curso).

Estes manuais estão acessíveis no centro de documentos deste sítio Web "[Centro de documentos](#)".

Durante os cursos de formação C 3 foram treinados:

Durante os cursos foram formados um total de **193 funcionários do MINAG**. A finalidade do programa era de capacitar os funcionários nos assuntos do trabalho nas áreas de intervenção do Projecto (economia, recursos humanos e finanças publicas) e treinar formadores provenientes de diferentes regiões do país (central, províncias e distritos).

- 51 Participantes do nível Central do MINAG;
- 4 Formadores do Central do MINAG; estes formadores chegaram a capacitação de trabalhar como treinadores nas actividades de formação no futuro.
- 27 Chefes de Departamentos das DPAs das Províncias; 9 Directores de SDAE dos Distritos;
- No total 142 Participantes das regiões Norte, Centro e Sul das quais 47 pessoas / funcionários trabalhando na área de economia, 46 pessoas / funcionários trabalhando na área de recursos humanos e 49 pessoas / funcionários trabalhando na área de administração e finanças.